

## GUTENBERG OPEN SCIENCE

Johannes-Gutenberg-Universität  
Universitätsbibliothek  
Jakob-Welder-Weg 6, 55128 Mainz  
E-Mail: publikationssysteme@ub.uni-mainz.de

## DEPOSIT-LIZENZ

### Einräumung der Rechte

Hiermit räume ich der Johannes Gutenberg-Universität (JGU) Mainz das Recht ein, mein Dokument zu den unten genannten Lizenzbedingungen zur freien Nutzung im Internet öffentlich zugänglich zu machen. Im Rahmen dieser Bereitstellung sind Nutzerinnen und Nutzer zur Nachnutzung und Weiterverwendung unter den von mir gewählten und bei den Metadaten des Dokuments angegebenen Nachnutzungsbedingungen berechtigt.

**Ich versichere, dass ich Urheber oder Urheberin bin, beziehungsweise von dem Urheber oder der Urheberin oder Miturheber oder Miturheberin zur Einreichung und Einräumung der Rechte bevollmächtigt wurde.**

### Lizenzbedingungen:

#### 1. Rechtseinräumung

Die Urheberin/der Urheber räumt der JGU zeitlich unbegrenzt und unwiderruflich das nicht ausschließliche Recht zur öffentlichen Zugänglichmachung des Dokuments, zur Archivierung auf dem Dokumentenserver der JGU und zur Vervielfältigung zu diesen Zwecken ein. Der urheberrechtliche Schutz bleibt durch diese Lizenz unberührt. Mit dem Hochladen des Dokuments ist kein rechtlich verbindlicher Anspruch auf die Bereitstellung oder Archivierung verbunden.

#### 2. Langzeitarchivierung und Transformation in andere Formate

Die Urheberin/ der Urheber räumt der JGU das Recht ein, die bereitgestellten Dokumente in eigenen Langzeitarchiven zu speichern und bei Bedarf (z.B. Migration, Barrierefreiheit, bessere Zugänglichkeit oder Erschließung) in andere elektronische und physische Formate zu überführen.

#### 3. Weitergabe von Metadaten und Dokumenten

Die Urheberin/ der Urheber räumt der JGU das Recht ein, die Metadaten des Dokuments unentgeltlich anderen Datenbanken zur Verfügung zu stellen. Darüber hinaus räumt er/sie der JGU das Recht ein, das Dokument Dritten im Rahmen nationaler Sammelaufträge oder zum Zweck der Langzeitarchivierung, zur Online- Bereitstellung oder Archivierung zur Verfügung zu stellen.

#### **4. Rechte Dritter**

Für den Fall, dass Miturheberschaften am Dokument bestehen, versichert die Urheberin / der Urheber, dass er/sie – vor der eventuellen Bevollmächtigung einer weiteren Person zur Einreichung des Dokuments – die erforderlichen Einwilligungen zur Veröffentlichung auf dem Dokumentenserver eingeholt hat. Die Urheberin/ der Urheber erklärt, dass mit der Bereitstellung des Dokuments und jedes Bestandteils (z.B. Abbildungen) keine Rechte Dritter (z.B., Co-Autoren, weitere beteiligte Personen, Verlage, Verwertungsgesellschaften, Drittmittelgeber) verletzt werden. Die Urheberin/ der Urheber versichert, in Zweifelsfällen oder bei Entstehen diesbezüglicher Rechtshindernisse die JGU unverzüglich in Kenntnis zu setzen. Die Urheberin/ der Urheber stellt die JGU von etwaigen Ansprüchen Dritter frei. Die JGU ist berechtigt, den Zugriff auf ein Dokument zu sperren und das Dokument zu löschen, soweit konkrete Anhaltspunkte für eine Verletzung von Rechten Dritter bestehen.

#### **5. Nachträgliche Sperrung des Dokuments**

In besonderen Ausnahmefällen kann die Urheberin/ der Urheber die Sperrung ihres/seines Dokuments beantragen, wenn dies ebenfalls im Interesse der JGU ist. Die Sperrung erfolgt erst nach Genehmigung dieses Antrags durch die Universitätsbibliothek. Eine eventuelle Entfernung des Dokuments vom Server der Universitätsbibliothek und der DNB kann nicht sicherstellen, dass keine Kopie im Internet existiert.

#### **6. Zusatzregelungen für Prüfungsarbeiten**

6.1. Sofern es sich bei dem Dokument um eine Prüfungsarbeit handelt, versichert die Verfasserin/der Verfasser, dass die abgelieferte elektronische Version mit der genehmigten Originalfassung übereinstimmt. Ausgenommen hiervon sind die Teile des Dokuments, die dem Datenschutz unterliegen.

6.2. Empfehlung des Betreuers/der Betreuerin

Sofern es sich bei dem Dokument um eine Masterarbeit handelt, erfolgt eine Veröffentlichung nur mit dem Eingang einer formlosen E-Mail unter der E-Mail-Adresse [publikationssysteme@ub.uni-mainz.de](mailto:publikationssysteme@ub.uni-mainz.de) der Betreuerin/des Betreuers, die den Namen der Betreuerin /des Betreuers , den Studiengang und die ausdrückliche Empfehlung zur Veröffentlichung der Masterarbeit enthält.

#### **Datenschutz:**

Die Urheberin / der Urheber versichert, dass das Dokument keine personenbezogenen Daten Dritter enthält, die dem Datenschutz unterliegen bzw., dass die erforderlichen datenschutzbezogenen Einwilligungen eingeholt wurden. Die Urheberin/ der Urheber stellt die JGU von etwaigen Ansprüchen Dritter frei. Dies beinhaltet auch gegebenenfalls notwendige Rechtsverteidigungskosten (z.B. Gerichts- und Anwaltskosten).